

Stadtgemeinde Mautern a.d.Donau**VERHANDLUNGSSCHRIFT**über die Sitzung des **GEMEINDERATES****öffentlicher Teil**

am Donnerstag, den 05. Mai 2022, im Sitzungssaal des Rathauses Mautern.

Beginn: 19.00 Uhr

Ende: 20.30 Uhr

Die Einladung erfolgte am 26. April 2022  
durch Kurrende bzw. E-mailAnwesend waren:

Bürgermeister

Vizebürgermeister

Heinrich BRUSTBAUER

DI Gregor MAYER

die Mitglieder des Stadtrates:StR<sup>in</sup> Heidrun ACHLEITNER

StR Ing. Martin HOFBAUER

die Mitglieder des Gemeinderates:

GR Anton BRUSTBAUER

GR<sup>in</sup> Gerlinde ECKER, MSc

GR Stephan GRUBER

GR<sup>in</sup> Claudia KOPPELGR<sup>in</sup> Manuela LEHMANN

GR Oliver MANN, BA

GR<sup>in</sup> Anna SCHÖLLER

GR Christian SÜHS

GR Thorsten WEIGL

GR Andreas EDER

GR Christoph HORACZEK

GR Mathias MAISSNER

GR<sup>in</sup> Ing. Renate MATOUS

GR Christoph SIMLINGER

GR<sup>in</sup> Gerlinde SZLEZAKAnwesend war außerdem:

Emmerich GATTINGER als Schriftführer

Entschuldigt abwesend waren:

StR Karl SCHÖLLER

GR Manfred KOVAC

StR<sup>in</sup> Verena SPREITZER, MBA

GR Thomas DAFERNER

Unentschuldigt abwesend war:Vorsitzender: Bürgermeister Heinrich BRUSTBAUER

Die Sitzung war öffentlich.

Die Sitzung war beschlussfähig.

Auf eine Verlesung des Protokolls der Gemeinderatssitzung vom 24. März 2022 wird verzichtet, da dieses den Mitgliedern des Gemeinderates zugestellt wurde. Das Sitzungsprotokoll Nr. 20 lag in der Zeit vom 30. März 2022 bis 04. Mai 2022 zur allgemeinen Einsichtnahme auf.

## TAGESORDNUNG

1. Feststellen der Beschlussfähigkeit.
2. Abstimmung über das Protokoll der Sitzung vom 24. März 2022 und Genehmigung/ Abänderung/Nichtgenehmigung desselben.

### **Ergänzt um:**

3. Ergänzungswahl Mitglied Ausschuss „Nachhaltigkeit, Sicherheit und Vereine“.
4. Kündigung Lagerraum Austraße 3 Tourismusverein Mautern.
5. Mietvertrag Lagerraum Austraße 3 VIWE.
6. Verlängerung Mietvertrag Austraße 3 Männergesangsverein.
7. Kündigung und Neuvermietung Austraße 3 Bühne Mautern.
8. Mietvertrag Lagerraum Austraße 3 Tamasila.
9. Grundsatzbeschluss Deponierung Römermuseum.
10. Erstellung eines Baumkatasters – Vergabe.
11. Änderung örtliches Raumordnungsprogramm, MAUT-FÄ2-11908 und örtlicher Bebauungsplan, MAUT-BÄ3-12025, Auflagepunkt 2.
12. Energiebericht Mautern 2020 und 2021.
13. Neues Gemeindezentrum – Bericht.

### **Nicht öffentlich:**

14. Personalangelegenheit: H. Hasanovic.

## Verlauf der Sitzung

Vor Eintritt in die Tagesordnung stellt Bgm. Brustbauer einen Dringlichkeitsantrag gemäß § 46 Abs.3 der NÖ Gemeindeordnung. Er verliest den Antrag um Aufnahme des Punktes „Ergänzungswahl Mitglied Ausschuss „Nachhaltigkeit, Sicherheit und Vereine““ als TOP 3 im öffentlichen Teil der Sitzung. Die anderen Punkte der Sitzung sollen entsprechend nach hinten gereiht werden. Er ersucht, dem Antrag die Dringlichkeit zuzuerkennen. Der Antrag liegt als Beilage „A“ dem Protokoll bei.

**Antrag des Bürgermeisters:** Der Gemeinderat möge dem vorliegenden Dringlichkeitsantrag um Aufnahme des Punktes „Ergänzungswahl Mitglied Ausschuss „Nachhaltigkeit, Sicherheit und Vereine““ als TOP 3 im öffentlichen Teil der Sitzung die Dringlichkeit zuerkennen. Die anderen Punkte der Sitzung sollen entsprechend nach hinten gereiht werden.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen.

**Abstimmungsergebnis:** Einstimmig.

**Zu Punkt 1:** Bürgermeister Brustbauer stellt fest, dass die Beschlussfähigkeit des Gemeinderates gegeben ist.

**Zu Punkt 2:** **Abstimmung über das Protokoll der Sitzungen vom 24. März 2022 und Genehmigung/ Abänderung/ Nichtgenehmigung desselben.**

Bürgermeister Brustbauer fest, dass gegen das Protokoll Nr. 20 der Sitzung des Gemeinderates vom 24. März 2022 keine Einwände oder Änderungswünsche eingebracht wurden. Das Protokoll gilt daher als genehmigt.

**Zu Punkt 3:** **Ergänzungswahl Mitglied Ausschuss „Nachhaltigkeit, Sicherheit und Vereine“.**

Die zur Gültigkeit der Wahl erforderliche Anzahl von mindestens zwei Drittel aller Mitglieder des Gemeinderates ist gegeben. Bgm. Brustbauer legt fest, dass zur Beurteilung der Gültigkeit der Stimmzettel die Mandatäre GR Weigl und GR Maissner beigezogen werden. Auf Grund des Freiwerdens einer Stelle im Ausschuss „Nachhaltigkeit, Sicherheit und Vereine“ ist diese neu zu wählen. Folgender Wahl- bzw. Bestimmungsvorschlag der BL „Mautern anders“ vom 03. Mai 2022 liegt vor:

Nachhaltigkeit, Sicherheit und Vereine:

Wahlvorschlag: GR<sup>in</sup> Gerlinde Szlezak.

Folgendes Mitglied des Gemeinderates wurde in den Ausschuss mit Stimmenmehrheit gewählt:

Nachhaltigkeit, Sicherheit und Vereine:

Wahlvorschlag: GR<sup>in</sup> Gerlinde Szlezak – 18 Stimmen dafür, 1 Stimmen dagegen.

Nachdem auf das genannte Mitglied des Gemeinderates mehr als die Hälfte der gültigen Stimmen lauten, gilt daher die GR<sup>in</sup> Gerlinde Szlezak als zu einem Mitglied des Ausschusses gewählt. Sie nimmt nach Befragung durch Bürgermeister Brustbauer die Wahl an.

**Zu Punkt 4:** **Kündigung Lagerraum Austraße 3 Tourismusverein Mautern.**

Der Bürgermeister übergibt das Wort an den Vizebürgermeister. Dieser gibt dem Gemeinderat bekannt, dass der Tourismusverein um vorzeitige Kündigung des Mietvertrages für einen Lagerraum im Ausmaß von 120,97m<sup>2</sup> in der Austraße 3 per 31. März 2022 ersucht hat. Gleichzeitig wird um Verzicht der Kündigungsfrist gebeten, der Lagerraum ist vom Tourismusverein bereits geräumt worden. Es meldet sich GR Brustbauer zu Wort.

**Änderungsantrag GR Brustbauer:** Die Kündigung des Tourismusvereines wird mit 30. April 2022 zur Kenntnis genommen, bis Ende April wird die Miete der Räumlichkeiten vorgeschrieben.

**Beschluss:** Der Antrag wird abgelehnt.

**Abstimmungsergebnis:** 1 Stimme dafür (GR Brustbauer),  
18 Stimmen dagegen.

**Antrag des Stadtrates:** Der Stadtrat schlägt dem Gemeinderat vor, dem Ansuchen des Tourismusvereines stattzugeben. Der unbefristete Mietvertrag für den Lagerraum in der Austraße 3 im Ausmaß von 120,97m<sup>2</sup> wird mit Ende März 2022 nachträglich zur Kenntnis genommen. Auf die Kündigungsfrist wird verzichtet.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen.

**Abstimmungsergebnis:** 18 Stimmen dafür,  
1 Stimme dagegen (GR. Brustbauer).

**Zu Punkt 5: Mietvertrag Lagerraum Austraße 3 VIWE.**

Bgm. Brustbauer übergibt das Wort nochmals an Vizebgm. DI Mayer. Dieser verweist auf den TOP 2. Nunmehr könnte der Lagerraum ab 01. Mai 2022 an die Firma VIWE aus Rossatz vermietet werden. Das Lager im Ausmaß von 120,97m<sup>2</sup> soll zum üblichen Mietpreis inklusive Indexerhöhung 2022 in Höhe von € 1,65 pro m<sup>2</sup> plus anteilige Betriebskosten von 01. Mai 2022 bis 31. Dez. 2024 befristet vermietet werden. Es folgen Wortmeldungen von GR Brustbauer, Vizebgm. DI Mayer und, GR Gruber.

**Antrag des Vizebgm. DI Mayer:** Dem Gemeinderat wird vorgeschlagen, mit der Firma VIWE aus Rossatz einen Mietvertrag betreffend eines Lagerraumes im Ausmaß von 120,97m<sup>2</sup> abzuschließen. Der Vertrag soll befristet von 01. Mai 2022 bis 31. Dez. 2024 zu den derz. üblichen Konditionen (€ 1,65 pro m<sup>2</sup> plus anteilige Betriebskosten) abgeschlossen werden.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen.

**Abstimmungsergebnis:** Einstimmig.

**Zu Punkt 6: Verlängerung Mietvertrag Austraße 3 Männergesangsverein.**

Bgm. Brustbauer übergibt das Wort neuerlich an Vizebgm. DI Mayer. Er informiert über ein eingelangtes Ansuchen des Männergesangsvereines zur Verlängerung des bestehenden, befristeten Mietvertrages für die Räume in der Austraße 3. Der Vertrag läuft mit 31. Juli 2022 aus. Der zuständige Ausschuss hat sich für eine Verlängerung bis 31. Dez. 2024 ausgesprochen, ebenso der Stadtrat. Ohne Wortmeldungen.

**Antrag des Stadtrates:** Der Stadtrat ersucht den Gemeinderat um Zustimmung zur Verlängerung des bestehenden, befristeten Mietvertrages mit dem Männergesangsverein Mautern betreffend der Räume in der Austraße 3. Der Vertrag soll bis 31. Dez. 2024 zu den bisherigen Konditionen, zum Preis von € 1,50 pro m<sup>2</sup> monatlich plus anteiliger Betriebskosten verlängert werden.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen.

**Abstimmungsergebnis:** Einstimmig.

**Zu Punkt 7: Kündigung und Neuvermietung Austraße 3 Bühne Mautern.**

Der Bürgermeister übergibt das Wort wiederum an Vizebgm. DI Mayer. Er berichtet, dass der Verein „Bühne Mautern“ den Mietvertrag für die Räume im Ausmaß von 41,99m<sup>2</sup> in der Austraße 3 auflösen möchte und stattdessen die Räumlichkeiten anmieten will, die früher von der Firma Schindlegger als Büroräume genutzt wurden. Diese Räume im Obergeschoss des Hauptgebäudes haben ein Ausmaß von 102,37m<sup>2</sup>. Dazu wäre ein neuer Vertrag zu erstellen, der bis 31. Dez. 2024 befristet werden soll. Hier melden sich GR Gruber, GR Brustbauer, Bgm. Brustbauer und Vizebgm. DI Mayer zu Wort.

**Antrag des Vizebgm. DI Mayer:** Dem Gemeinderat wird vorgeschlagen, den derzeitigen Mietvertrag mit der Bühne Mautern betreffend der Räume im Erdgeschoss des Hauptgebäudes in der Austraße 3 mit 31. Mai 2022 unter Verzicht auf die Kündigungsfrist aufzulösen. Ein neuer Mietvertrag für die Räume im Obergeschoss des Hauses im Ausmaß von 102,37m<sup>2</sup> soll befristet von 01. Juni 2022 bis 31. Dez. 2024 ausgestellt werden. Als monatlicher Mietzins werden die Konditionen des vorhergehenden Vertrages übernommen.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen.

**Abstimmungsergebnis:** Einstimmig.

**Zu Punkt 8: Mietvertrag Lagerraum Austraße 3 Tamasila.**

Der Bürgermeister berichtet, dass im Zuge der Gespräche zur Bestandsfreimachung Schloss Mautern von Frau L. Tamasila aus der Schlossgasse der Wunsch nach einem Lagerraum geäußert wurde. Sie möchte dort neuwertige Möbel zwischenlagern. In der Austraße 3 ist ein Lagerraum in der nordwestlichen Ecke des Gebäudes frei. Der Raum hat ein Ausmaß von ca. 14m<sup>2</sup> und könnte vorerst bis 31. Dez. 2024 zur Verfügung gestellt werden. Weiters liegt ein Ansuchen des ÖKB Mautern vor, welches die Anmietung des selben Raumes zum Inhalt hat. Der Stadtrat hat sich dafür ausgesprochen, dass der Bürgermeister bis zur Sitzung des Gemeinderates mit dem Vorstand des ÖKB Mautern ein klärendes Gespräch führt. Zu diesem Punkt erfolgen Wortmeldungen von GR Brustbauer und Bgm. Brustbauer.

**Antrag des Bürgermeisters:** Dem Gemeinderat wird vorgeschlagen, mit Frau Liliana Tamasila aus der Schlossgasse einen Mietvertrag betreffend eines Lagerraumes im Ausmaß von ca. 14m<sup>2</sup> abzuschließen. Der Vertrag soll befristet von 01. Okt. 2022 bis 31. Dez. 2024 zu den derzeit üblichen Konditionen (€ 1,65 pro m<sup>2</sup> monatlich plus anteilige Betriebskosten) abgeschlossen werden.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen.

**Abstimmungsergebnis:** Einstimmig.

**Zu Punkt 9: Grundsatzbeschluss Deponierung Römermuseum.**

Der Bürgermeister erläutert dem Gemeinderat folgenden Sachverhalt: Während der künftigen Bauarbeiten beim Schloss Mautern, wovon auch der Schüttkasten mit dem Römermuseum betroffen ist, muss das Römermuseum schließen. Nach Fertigstellung des Hotels ist eine Integrierung des Museums in die Hotelanlage vorgesehen. Nach Rücksprache mit dem Bundesdenkmalamt wird in nächster Zeit eine Übersiedlung aller Exponate in einen geeigneten Lagerraum erforderlich, wobei dabei auch eine vollständige Inventarisierung der im Museum gelagerten und ausgestellten Stücke angestrebt wird. Als geeignetes Lager soll die ehemalige Werkstatt der Firma Fragner in der Austraße 3 dienen. Es folgt eine kurze informelle Besprechung, daran beteiligen sich Bgm. Brustbauer und GR Brustbauer.

**Antrag des Stadtrates:** Der Stadtrat ersucht den Gemeinderat um Zustimmung zur vollständigen Inventarisierung der Exponate des Römermuseums und Deponierung in den Räumen der ehem. Werkstatt Fragner in der Austraße 3 bis zur Wiederöffnung des Museums in den Räumen des künftigen Hotel Schloss Mautern.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen.

**Abstimmungsergebnis:** Einstimmig.

**Zu Punkt 10: Erstellung eines Baumkatasters – Vergabe.**

Bürgermeister Brustbauer übergibt das Wort an StR Ing. Hofbauer. Er informiert den Gemeinderat über die Absicht, für das Gemeindegebiet von Mautern wieder einen Baumkataster erstellen zu lassen. In den Jahren 2013 und 2014 wurde kurzzeitig ein Kataster eingerichtet, jedoch wurde dieser aus personellen Gründen nicht weiterbetrieben. Nunmehr soll der Baumkataster von einer Fremdfirma eingerichtet und mittels Folgekontrollen betrieben werden. Dazu liegen Angebote der Österreichischen Bundesforste und des Maschinenring Horn vor. Der zuständige Ausschuss hat sich noch nicht festgelegt, es sollte noch ein Angebot von der Firma Gemdat (Software) eingeholt werden. Außerdem sollte die weitere Vorgangsweise zur praktischen Umsetzung noch mit dem Wirtschaftshof abgesprochen werden. Er teilt außerdem mit, dass noch technische Synergien geprüft werden müssen, es soll die vorhandene Software GEMGis, worauf der Flächenwidmungs- und Bebauungsplan auf der Homepage ersichtlich ist, zur Ersichtlichmachung des Baumkatasters verwendet werden. Daher ist eine Vergabe erst in der nächsten Sitzung vorgesehen. Es melden sich hier zu Wort: GR Brustbauer, GR Gruber und StR Ing. Hofbauer.

**Zu diesem Punkt erfolgt keine Beschlussfassung.**

**Zu Punkt 11: Änderung örtliches Raumordnungsprogramm, MAUT-FÄ2-11908 und örtlicher Bebauungsplan, MAUT-BÄ3-12025, Auflagepunkt 2.**

Der Bürgermeister erinnert an die vorangegangene Sitzung des Gemeinderates, worin die Änderungen des örtlichen Raumordnungsprogrammes mit der Zahl MAUT-FÄ2-11908 und die Änderung des örtlichen

Bebauungsplanes mit der Zahl MAUT-BÄ3-12025, mit Ausnahme der Punkte 2 und 3 beschlossen wurden. Beim Änderungspunkt 2 war die positive Stellungnahme des Sachverständigen Dr. Haas für Natur- und Landschaftsschutz vom Amt der NÖ Landesregierung ausständig. Dieser forderte die Einholung eines Gutachtens zur Absiedelung von Ziesel, die auf dem Grundstück Nr. 795/16 der KG. Mautern leben. Dieses Gutachten wurde von der Gemeinde beauftragt, aber von der Gutachterin Dr. Enzinger noch nicht fertiggestellt und daher auch nicht an den Sachverständigen, bzw. an die Stadtgemeinde Mautern übermittelt. Daher liegt auch noch keine positive Stellungnahme des ASV Dr. Haas vom Amt der NÖ Landesregierung vor. Es folgt eine Anfrage von GR Gruber, diese beantwortet der Bürgermeister.

**Zu diesem Punkt kann keine Beschlussfassung erfolgen.**

**Zu Punkt 12: Energiebericht Mautern 2020 und 2021.**

Bgm. Brustbauer übergibt das Wort an StR Ing. Hofbauer. Er erinnert an die Sitzung des Gemeinderates vom 27. Jänner 2022. Darin wurde festgelegt, den Energiebericht Mautern 2020 zu ergänzen. Außerdem lag der Bericht für 2021 damals noch nicht vor. Nunmehr informiert er den Gemeinderat über die vorliegenden Energieberichte der Stadtgemeinde Mautern 2020 und 2021. Diese Berichte sollen nicht nur verschiedene aufschlussreiche Daten im Hinblick auf den Energieverbrauch einzelner gemeindeeigner Gebäude im Vergleich zum niederösterreichischen Landesdurchschnitt geben, sondern auch einen Vergleich der Jahresverbräuche der einzelnen Gebäude dokumentieren. Es folgt eine Wortmeldung von GR Brustbauer.

**Antrag des Stadtrates:** Der Stadtrat ersucht den Gemeinderat um Zustimmung und Kenntnisnahme der Energieberichte der Stadtgemeinde Mautern aus den Jahren 2020 und 2021.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen.

**Abstimmungsergebnis:** Einstimmig.

**Zu Punkt 13: Neues Gemeindezentrum – Bericht.**

Der Bürgermeister übergibt das Wort an StR Ing. Hofbauer. Er informiert über die in den letzten Wochen erfolgten Gespräche mit allen künftigen Nutzern des Gemeindezentrums, dem Architekten und dem zuständigen Ausschuss. Er präsentiert dem Gemeinderat die fertigen Grundrisse der Gebäude, die einzelnen Raumnutzungen der Gebäudeteile, sowie einige Ansichten. Die Ergebnisse der Planungsarbeiten werden ausführlich beschrieben und anhand einer Bildpräsentation vorgestellt. Zu einzelnen Darstellungen erfolgen Anfragen von GR Brustbauer und GR Gruber, diese beantwortet StR Ing. Hofbauer.

**Antrag des StR Ing. Hofbauer:** Der Gemeinderat wird um Zustimmung zum Raumprogramm und zur bisherigen Entwurfsplanung-Vorabzug des Gemeindezentrums ersucht.

**Beschluss:** Der Antrag wird angenommen.

**Abstimmungsergebnis:** Einstimmig.

**Zu Punkt 14: Siehe nicht öffentlicher Teil des Protokolls.**

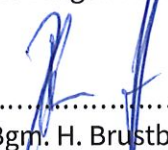
Bürgermeister Brustbauer schließt die Sitzung um 20.30 Uhr.

Dieses Protokoll wurde in der Sitzung am

genehmigt.

Der Bürgermeister:

Der Schriftführer:

  
.....  
(Bgm. H. Brustbauer)

  
.....  
(E. Gattinger)

Fraktion ÖVP:

Fraktion SPÖ:

.....  
(Vizebgm. DI G. Mayer)

.....  
(StR K. Schöllner)

Fraktion „Mautern anders“:

.....  
(GR S. Gruber)

Fraktion FPÖ:

.....  
(GR A. Brustbauer)

**Bürgermeister H. Brustbauer  
Rathausplatz 1  
3512 Mautern**

---

Mautern, 02. Mai 2022

**An den Gemeinderat  
der Stadtgemeinde Mautern  
Rathaus  
3512 Mautern**

Betrifft: Dringlichkeitsantrag gem. § 46 Abs. 3 der NÖ Gemeindeordnung 1973

Sehr geehrte Damen und Herren des Gemeinderates!

Ich stelle den dringlichen Antrag, die Tagesordnung der Sitzung des Gemeinderates am Donnerstag, den 05. Mai 2022 wie folgt zu ergänzen:

**Aufnahme in die Tagesordnung des öffentlichen Sitzungsteiles als  
Punkt 3: Ergänzungswahl Mitglied Ausschuss „Nachhaltigkeit, Sicherheit und  
Vereine“.**

**Begründet wird wie folgt:**

Bei der Erstellung der Tagesordnung wurde dieser Punkt nicht berücksichtigt. Da jedoch die Mitglieder im Ausschuss so rasch als möglich nachbesetzt werden müssen, ist die Dringlichkeit gegeben.

**Alle anderen Punkte der Tagesordnung mögen entsprechend nach hinten gereiht werden.**

Der Bürgermeister:

  
(H. Brustbauer)